

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «Тельмановская СОШ»
протокол №1 от 30.08.2024г.

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Тельмановская СОШ»
от 30.08.2024 г №215/01-215

**ПОРЯДОК
ЗАЧЕТА ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ,
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ,
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ТЕЛЬМАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации права обучающихся образовательной организации МБОУ «Тельмановская СОШ» (далее – ОО) на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебных курсов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Под зачетом результатов освоения учебных курсов, внеурочной деятельности, дополнительных образовательных программ в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы: личное дело, справку об обучении, документ об образовании наименования учебных курсов, внеурочной деятельности и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - зачет). В случае, если учебный курс осваивался по системе оценивания, отличной от 5-тибалльной, в документ об освоении образовательной программы вносится его наименование. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного курса.

II. Порядок зачета результатов освоения программ учебных курсов

2.1. Зачет производится для обучающихся:

- обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п.;
- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из ОО и восстанавливающихся для продолжения обучения в ОО;
- в иных случаях по уважительным причинам.
- изучавших учебные курсы, курсы по плану внеурочной деятельности, дополнительные образовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Для получения зачета родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся предоставляют следующие документы:

- заявление о зачете учебного курса, курса по плану внеурочной деятельности, в котором указываются: название; класс (классы), год (годы) изучения курса; полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации;
- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета, курса внеурочной деятельности; класс (классы), год (годы) изучения курса; объем, в котором изучался учебный курс или курс внеурочной деятельности, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся получал образование или обучался.

2.3. Зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана и курсов внеурочной деятельности при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета или совпадает направление внеурочной деятельности;
- объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого на данном этапе обучения;
- учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации;
- учебный предмет не выбран обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.4. ОО вправе запросить от обучающегося или их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора ОО.

2.6. В случае несовпадения наименования заявленного учебного курса для зачета результатов с курсов в учебном плане ОО и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), решение о зачете результатов учебного курса принимается с учетом мнения Педагогического совета ОО.

Педагогический совет ОО принять решение:

- об отказе в зачете результатов освоения обучающимся учебных курсов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебному курсу, заявленному для зачета результатов.

2.7. Решение Педагогического совета доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.

2.8. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.9. Зачет проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.10. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося, вносятся в документ об образовании, справку об обучении.

2.11. Принятие решения о зачете в случае реализации основных общеобразовательных программ в рамках сетевой формы производится в соответствии с договором, заключенным между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

III. Срок действия

Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.