

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Тельмановская средняя общеобразовательная школа"**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ "Тельмановская СОШ"
(протокол от 15.01.2024г. №4)

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ "Тельмановская СОШ"
Ю.Г.Кузнецова
от 15 января 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ САЙТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ТЕЛЬМАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном сайте (далее — Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тельмановская СОШ» (далее — Школа) разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьного сайта, активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы Школы.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020г. №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Постановлением Правительства РФ от 10.07 2013 г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" (с изменениями и дополнениями);
- Настоящее Положение определяет понятия, цели, задачи, требования, организацию деятельности школьного сайта.

Сайт — информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Разработчик сайта — физическое лицо или группа физических лиц, создавшие сайт и поддерживающие его работоспособность и актуальность.

Школьный сайт (далее - сайт) является школьным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Создание и поддержка школьного сайта являются предметом деятельности по информатизации Школы и повышения информационной культуры и информационно-коммуникационной компетенции участников образовательных отношений. Сайт является одним из инструментов обеспечения учебной и внеучебной деятельности Школы. Сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На сайте представляется актуальный результат деятельности Школы.

2. Цели и задачи школьного сайта.

2.1. **Цель** - поддержка процесса информатизации в Школе путем развития единого образовательного информационного пространства Школы; представление Школы в Интернет-сообществе, популяризация и поддержка образования через Интернет-ресурсы.

2.2. **Задачи:**

- Формирование прогрессивного имиджа Школы.
- Обеспечение открытости деятельности Школы и освещение его деятельности в сети Интернет; систематическая информированность участников образовательных отношений о деятельности Школы.
- Создание условий для взаимодействия всех участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей); для сетевого взаимодействия Школы с другими учреждениями по поиску решений актуальных проблем образования.
- Позитивная презентация Школы, достижений учащихся и педагогического

коллектива, особенностей Школы, истории его развития, реализуемых образовательных программ.

- Внесение качественных изменений в процесс использования информационно-коммуникационных технологий (далее икт) в образовательном процессе.
- Внедрение новых образовательных технологий в организацию учебного процесса.
- Повышение интереса педагогов Школы к активному использованию ИКТ для решения задач модернизации образования.
- Стимулирование творческой активности педагогов и учащихся.
- Содержательное наполнение сайта Школы, регулярное его обновление.
- Осуществление обмена педагогическим опытом и демонстрация достижений учащихся и педагогов Школы.
- Развитие творческих инициатив по созданию информационно-образовательных ресурсов для учащихся.

3.Требования к содержанию сайта.

Для размещения информации на Сайте Школы создан специальный раздел "Сведения об образовательной организации" (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела.

Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержать информацию в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

Допускается размещение в специальном разделе иной информации, которая размещается, публикуется по решению Школы и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Специальный раздел содержит подразделы:

- "Сведения об образовательной организации";
- "Центр «Точка РОСТА»";
- "Профилактика коронавируса";
- "Информация ГИА";
- "Психолого-педагогическая служба МБОУ «Тельмановская СОШ»";
- "Для родителей";
- "Внеурочная деятельность";
- "Школьный спортивный клуб «Ровесник»";
- "Ученическое самоуправление в рамках РДШ";
- "Олимпиады";
- "Антикоррупционная деятельность";
- «Безопасность»;
- «Эффективные контракты»;
- «Летняя оздоровительная компания»;
- «Ссылки»;
- «Мониторинг в сфере образования»;
- «Независимая оценка качества образовательной деятельности»;
- «Достижения»;
- «Система контроля доступа и посещаемости»;
- «Службы, оказывающие экстренную психологическую помощь»;
- «Наставничество»;

«Закупки»;
«Методическая деятельность школы»;
«Функциональная грамотность»;
«Разговоры о важном»;
«Сетевое взаимодействие»;
«Важные телефоны»;
«Семейное образование»;
«Часто задаваемые вопросы»;
«Служба медиации»;
«Проектная деятельность»;
«Волонтерская деятельность».

Главная страница подраздела " Сведения об образовательной организации " содержит информацию:

- полное и сокращенное (при наличии) наименовании образовательной организации;
- дата создания образовательной организации;
- учредитель (учредителях) образовательной организации;
- адрес регистрации образовательной организации;
- фактический адрес образовательной организации;
- количество зданий;
- наличие филиалов у образовательной организации;
- режиме и графике работы образовательной организации;
- директор школы;
- количество обучающихся;
- язык обучения;
- контактные телефоны образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- адрес электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии).

На главной странице подраздела "Документы" размещаются следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- Устав Школы;
- Приказ от 10.01.2022 №03*01*01*08*2/2022 о внесении изменений в Устав;
- Постановление от 30.12.2022 №3191-па об изменении типа МКОУ «Тельмановская СОШ» в целях создания МБОУ «Тельмановская СОШ»;
- Распоряжение администрации МО Тосненского района Ленинградской области об назначении руководителя МКОУ «Тельмановская СОШ»;
- Постановление от 27.09.2023 №3299-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающихся, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»;
- лицензии и свидетельства;
- специальная оценка условий труда;
- результаты самообследований;
- финансово-хозяйственная часть;
- предписание органов, осуществляющих государственный контроль;
- локальные Акты.

Подраздел "Образование" содержит информацию:

- лицензии и свидетельства;
- формы обучения;
- нормативный срок обучения;
- численность обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;
- календарный график;
- учебные планы;
- Федеральный государственный образовательный стандарт;
- образовательные программы.

Главная страница подраздела **"Образовательные стандарты"** содержит информацию:

- о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;
- об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа.

Главная страница подраздела **"Руководство. Педагогический (научно педагогический) состав"** содержит следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии);

- наименование должности,
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа, в том числе:

- кадровая справка на 2023-2024 учебный год.

Главная страница подраздела **"Стипендии и меры поддержки обучающихся"** содержит информацию:

- стипендии не выплачиваются;
- трудоустройство выпускников;
- организация питания;
- обеспечение учебной литературой;
- МБОУ «Тельмановская СОШ» общежитием и интернатом не располагает;
- на базе школы организуется летний оздоровительный лагерь для детей с дневным пребыванием.

Главная страница подраздела **"Материально- техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса"** содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- об оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий;
- о библиотеке(ах);
- об объектах спорта;
- о средствах обучения и воспитания;
- об условиях питания обучающихся;
- об условиях охраны здоровья обучающихся;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям.

Главная страница подраздела **"Финансово-хозяйственная деятельность"** содержит:

- план ФХД;
- за счет средств субсидий;
- отчёт об исполнении учреждением его финансово-хозяйственной деятельности (по выполнению муниципального задания);
- учётная политика МБОУ «Тельмановская СОШ»;
- официальный сайт для размещения информации о государственном (муниципальном) учреждении.

Главная страница подраздела **"Вакантные места для приема (перевода) обучающихся"** содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет физических и (или) юридических лиц.

Главная страница подраздела **"Доступная среда"** содержит информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- паспорт доступности;
- о специально оборудованных учебных кабинетах;
- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
- о специальных условиях питания.

Главная страница подраздела **"Международное сотрудничество"** содержит информацию:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
- о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

Главная страница подраздела **"Организация питания в образовательной организации"** содержит информацию:

- ежедневное меню горячего питания;
- чек-листы;
- родительский контроль.

Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

Школа самостоятельно может дополнительно создавать на Сайте разделы и подразделы, содержащие информацию о жизнедеятельности Школы.

При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат");

- обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме").

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые Школой, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

Форматы размещенной на Сайте информации должны:

- а) обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;

- б) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб- обозревателе.

Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

- б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

- в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

- г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

Информация представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в

специальном разделе «Сведения об образовательной организации», должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

На сайте не допускается размещение противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности Учреждения и образованию, а также наличие расхождений между одними и теми же сведениями в разных разделах сайта и элементах его оформления.

К размещению на сайте запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационные материалы, задевающие честь, достоинство или деловую репутацию граждан, организаций, учреждений;
- информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;
- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

4. Организация деятельности сайта.

Директор Школы назначает Приказом по школе Администратора Сайта, который несет ответственность за размещение информации, удаление и обновление устаревшей информации.

Администратор сайта осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса. Порядок сопровождения и обновления сайта определяется администратором по факту наличия материалов в возможно короткий период, не нарушающий основную деятельность.

Заместители директора Школы, представители органов самоуправления Школы и другие ответственные лица по закреплённым за ними направлениям в рамках должностных обязанностей отвечают за содержательное наполнение сайта (сбор и первичная обработка информации). По каждому разделу сайта (информационно-ресурсному компоненту) могут быть определены ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих, в связи с этим зон ответственности подразделений утверждается приказом директора Школы.

Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде Администратору сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе сайта. В порядке исключения текстовая информация может

быть предоставлена в рукописном виде без ошибок и исправлений, графическая — в виде фотографий, схем, чертежей. Информация, не соответствующая формату сайта и противоречащая положению о школьном сайте, его правилам или здравому смыслу, не размещается на сайте.

К исполнению работ по предоставлению информации могут быть привлечены все участники образовательных отношений. Правильность информации, предоставляемой педагогами для размещения на сайте Школы подтверждается самими педагогами, а в случае расхождения ее с реально существующей информацией, ответственность возлагается на педагога, представившего информацию.

5. Порядок рассмотрения, принятия и утверждения Положения о школьном сайте.

Настоящее Положение о школьном сайте рассматривается и принимается на педагогическом совете Школы утверждается приказом директора Школы.