**ПЛАН**

 **подготовки и проведения государственной итоговой**

**аттестации в 9, 11 классах**

 **в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
| ***1.Организационно-методическая работа.*** |
| В течение учебного года | 1.Обеспечение участников ГИА-Тренировочными сборниками ГИА по учебным предметам-учебно-тренировочными материалами,-методическими пособиями,-информационными материалами.2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest ru,ege.cioko.ru и др.3. Оформление страницы школьного сайта «Государственная итоговая аттестация»* планы работы ОУ по подготовке к ГИА в выпускных классах;
* образовательная программа подготовки учащихся к ЕГЭ;

4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний, классных собраний по подготовке к ГИА учащихся 9-х и 11-ого классов | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| август-сентябрь | 1. Педагогический совет «Итоги государственной итоговой аттестации за 2021-2022 учебный год»2. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями по теме: цели и технология проведения ГИА-9 , ГИА-11.3. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| октябрь | 1.Ознакомление с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2022 г.2.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. учителя-предметники |
| ноябрь | 1.Оформление общешкольного стенда «ГИА».2.Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ГИА по предмету.3. Совещание при директоре «Состояние работы по подготовке учащихся к ГИА-9, ГИА-11». | учителя-предметникиЗам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| декабрь- январь | 1. Подготовка материалов для проведения пробного внутри школьного ОГЭ, ЕГЭ (бланки, тесты).2. Анализ пробного внутри школьного ОГЭ, ЕГЭ, обсуждение результатов. | учителя-предметникиЗам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| март | 1. Совещание при директоре «Состояние работы по подготовке учащихся к ГИА-9, ГИА-11». | учителя-предметники |
| в течение года | Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА. | учителя-предметники |
| май | 1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся.
2. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.

  | учителя-предметникиЗам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| июнь | 1. Педсовет «Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).
 | учителя-предметникиЗам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| ***2. Нормативные документы.*** |
| в течение учебного года | 1 .Приказы о назначении ответственных:- за создание базы данных на выпускников,- за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков,- за учёт ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ,- за учёт подачи апелляций о несогласии выставленных баллов,- за ведение необходимой документации. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| сентябрь | 1.Первичное анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ (Ф-2).2. Первичное анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| октябрь | 1. Создание ведомости учёта ознакомления с положениями, инструкциями по ГИА учащихся и их родителей (законных представителей).2.Подготовка базы данных по ОУ для проведения итогового сочинения (изложения) в 2022 г.3.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении итогового сочинения (изложения). | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| ноябрь | 1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ, ЕГЭ.2. Сбор копий паспортов учащихся 9, 11классов. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| декабрь | 1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении ЕГЭ.2. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении ОГЭ, ГВЭ.3.Аналитический отчет по итогам проведения итогового сочинения (изложения). | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| январь | 1.Справка о проведении мониторинговых работ в формате ОГЭ, ЕГЭ за 1 полугодие.2. .Итоговое анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ (Ф-2). | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| Февраль-март | 1. Оформление протокола ознакомления учащихся с положениями и инструкциями по проведению ГИА.2. Итоговое анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ.4. Оформление базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ, ОГЭ. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| апрель-май | 1 .Приказ о допуске учащихся 9-х, 11 классов к государственной итоговой аттестации.2.Приказ «Об окончании учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших общеобразовательные программы основного и среднего общего полного образования в 2022/2023 учебном году».3. Приказ «О направлении работников ППЭ в пункты проведения ЕГЭ, ОГЭ, сопровождающих выпускников в ППЭ» и др. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| июнь | 1. Приказы о выпуске учащихся 9, 11 классов, успешно прошедших ГИА.2. Подготовка справки о итогах проведения ГИА-9, ГИА-11.3.Планирование работы на следующий год. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| ***3. Работа с педагогами.*** |
| август | Итоги ГИА-11 за 2022 г. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. Руководители ШМО |
| сентябрь | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ в 2022 году.2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ на уроках.3. Работа с классными руководителями:- контроль успеваемости и посещаемости учащихся,- рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9,11 классов. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. Руководители ШМОУчителя-предметники |
| октябрь | 1.Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам.2. Изучение нормативных документов по организации итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году. | Классные руководители,,учителя-предметникиЗам. Директора по УВР Ермилова М.В. . |
| ноябрь | Проведение пробного итогового сочинения (изложения). | Руководители ШМОЗам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| Декабря - январь | 1.Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ в 2022-2023 учебном году.2. Анализ проведения и результатов мониторинговых работ за 1 полугодие. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. .Руководители ШМОУчителя-предметники |
| Февраль- март | 1. Подготовка к проведению репетиционных работ с учащимися 9, 11 классов в рамках школы. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. Руководители ШМОУчителя-предметники |
| апрель-май | 1.Контроль подготовки к ГИА.2.Информационная работа с учителями-предметниками с классными руководителями.3. Анализ проведения и результатов мониторинговых работ за 2 полугодие. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. Руководители ШМОУчителя-предметники |
| ***3. Работа с учащимися.*** |
| В течение учебного года | 1.Посещение ГЗ.2.Участие в компьютерном и дистанционном тестировании, в дистанционных курсах и олимпиадах. | Классные руководители, учителя-предметники |
| сентябрь | 1. Ознакомление с результатами ГИА-11, ГИА-9. Типичные ошибки.2. - общая стратегия подготовки;- планирование и деление учебного материала;- работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ГИА-9;- официальные сайты ЕГЭ.3. Диагностика психологической готовности к ОГЭ, ЕГЭ (первичная диагностика на начало учебного года). | классные руководители,учителя-предметникипсихолог Бадова В.П. |
| октябрь | 1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ.2. Консультации учащихся по результатам диагностики. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. Учителя-предметникипсихолог Бадова В.П.  |
| ноябрь | 1. Работа с заданиями КИМов различной сложности.2. Семинар - практикум «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков».3. Групповые занятия с учащимися: «Плюсы и минусы ОГЭ/ЕГЭ: объективный взгляд на экзамен». | Учителя-предметники психолог Бадова В.П.  |
| декабрь | 1.Классное собрание «Памятка для участников ЕГЭ».2. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ.3. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, кодификаторами и спецификациями.4. Мониторинговые работы по предметам за 1 полугодие.5. Групповые занятия: «Как подготовиться к экзаменам и сдать их!» (мини-лекция). | Дороганова Е.В. Учителя-предметникипсихолог Бадова В.П.  |
| ноябрь-февраль | 1. Изучение нормативных документов по ГИА-9, ГИА-11 в 2022-2023 учебном году.2. Анализ проведения репетиционного экзамена.3 . Индивидуальные и групповые занятия психолога «Способы поддержки работоспособности» | учителя-предметникиЗам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| февраль | 1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ.2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к экзаменам.3. Групповые занятия: «Понятие о стрессе. Как справиться со стрессом на экзамене?». | учителя-предметникипсихолог Бадова В.П.  |
| март | Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ГИА. | учителя-предметники |
| апрель | 1. Изучение нормативных документов ГИА в 2023 г.2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ.3. Диагностика психологической готовности к ОГЭ, ЕГЭ (вторичная диагностика на конец учебного года).4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА.5. Проведение репетиционного экзамена по математике и русскому языку в 9-х и 11 классах. Анализ проведения репетиционного экзамена. | классные руководители, учителя-предметникиучителя-предметникиЗам. Директора по УВР Ермилова М.В.  |
| май | 1. Индивидуальное консультирование учащихся.2. Работа с заданиями различной сложности.3. Практические занятия по заполнению бланков ответов.4.- Ознакомление участников ГИА-9, ГИА-11 с местом проведения ГИА.-расписанием экзаменов в 2023 году.- об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ.5.Организация выдачи выпускникам уведомлений  ЕГЭ. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. классные руководители,учителя-предметники  |
| июнь | 1.Проведение мониторинга ЕГЭ, ОГЭ. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. классные руководителиучителя-предметники |
| ***4. Работа с родителями.*** |
| сентябрь | 1 .Родительское собрание «Ознакомление с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2022 г». | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. Классные руководителиучителя-предметники |
| октябрь- ноябрь | 1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ, ОГЭ. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. классные руководители,учителя-предметники |
| декабрь | 1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ГИА.2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ГИА.3. Консультации психолога, учителей-предметников. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. классные руководители,учителя-предметникипсихолог Бадова В.П.  |
| январь- февраль | 1. Родительское собрание «Нормативные документы по проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2022-2023 учебном году».2. Информирование родителей о результатах выполнения диагностических, мониторинговых  работ  с целью устранения пробелов в знаниях учащихся. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. классные руководители,учителя-предметники |
| март | 1 . Обзор текущей информации по ОГЭ и ЕГЭ-20232. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. учителя-предметникипсихолог Бадова В.П.  |
| апрель-май | 1. Проведение общешкольных родительских собраний в 9,11 классахПовестка дня:- условия сдачи итоговой аттестации в 9, 11 классах-ознакомление родителей с ходом подготовки к ОГЭ и ГИА-9.-расписание экзаменов в 2023г.- об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ.2. Ознакомление с результатами репетиционных работ 9, 11 классов. | Зам. Директора по УВР Ермилова М.В. учителя-предметники |