

Утверждаю

Директор школы: _____ Ю.Г. Кузнецова
« _____ » _____ 2022г.
Приложение 3 к приказу № ____ от _____

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ МБОУ «ТЕЛЬМАНОВСКАЯ СОШ» НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Школьная библиотека является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, участвующим в учебно – воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно – информационными ресурсами (учебной, методической, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями), способствующим формированию культуры личности учащегося.

Деятельность библиотеки осуществляется на основе библиотечно – информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами школы, программами, проектом и планом работы библиотеки.

Цель школьной библиотеки

Способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

Задачи работы школьной библиотеки на 2022– 2023 гг.

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

8. Активизировать читательскую активность в 3 - 4 классах и читателей второй и третьей ступени. Вести более тесную работу с учителями для привлечения учащихся в библиотеку.

9. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей, оказывать всестороннюю помощь педагогическому коллективу в формировании духовной и творческой личности учащихся; воспитания у детей читательской культуры.

Услуги, оказываемые библиотекой:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
 - выполнение справок по запросам пользователей;
 - тематический подбор литературы;
 - составление информационных списков поступившей литературы;
 - проведение Дней информации для педагогов;
 - проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций библиографических консультаций;
 - проведение библиотечных уроков;
 - проведение библиотечных обзоров литературы.
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.
5. Оформление тематических книжных выставок.

Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	По мере поступления	Библиотекарь
2	Приём и выдача учебников	Июнь, август	Библиотекарь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение года	Библиотекарь
4	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучами по УВР.	В течение года	Библиотекарь
5	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2022-2023 уч. год	Сентябрь	Библиотекарь
6	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	Библиотекарь

7	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	Раз в неделю	Библиотекарь
8	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Библиотекарь
9	Списание литературы и учебников	По мере необходимости	Библиотекарь
10	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Библиотекарь

**Справочно-библиографическая и информационная работа.
Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний**

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Март	Библиотекарь
2	Выполнение справок по запросам пользователей.	В течение года	Библиотекарь
3	Консультации и пояснения правил работы книжного фонда	В течение года	Библиотекарь
4	Обзоры новых книг	По мере поступления	Библиотекарь
5	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления	Библиотекарь
7	Ведение журнала учёта	В течение года	Библиотекарь

Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Июнь	Библиотекарь
2	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	Март	Библиотекарь
3	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся,	В течение года	Библиотекарь

	педагогов, технического персонала, родителей		
4	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся.	В течение года	Библиотекарь
5	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Библиотекарь
6	Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.	В течение года	Библиотекарь
7	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Библиотекарь
8	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Библиотекарь
9	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Библиотекарь
10	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года	Библиотекарь
11	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя	В течение года	Библиотекарь
12	Рейды по классам по состоянию учебников	Один раз в четверть	Библиотекарь Совет РДШ

Организация библиотечно-массовой работы

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1	Акция «Продли учебнику жизнь».	Рейды по классам по проверке учебников:	Сентябрь	Библиотекарь
2	95 лет со дня рождения белорусского писателя А.М. Адамовича	Выставка книг	Сентябрь	Библиотекарь
3	«Книги – юбиляры 2022 г.»	Выставка книг	Сентябрь – Декабрь	Библиотекарь
4	205 лет со дня рождения русского писателя А.К.	Выставка книг	Сентябрь	Библиотекарь

	Толстого			
5	140 лет со дня рождения русского писателя Б.С. Житкова	Выставка книг	Сентябрь	Библиотекарь
6	«Советую прочитать!»	Выставка книг	Сентябрь	Библиотекарь
7	155 лет со дня рождения русской детской писательницы М.Л. Толмачёвой	Информационно – познавательный час	Сентябрь	Библиотекарь
8	История книги. От глиняной таблички к печатной страничке.	Литературная выставка	Сентябрь	Библиотекарь
9	Начало Блокады Ленинграда	Выставка	Сентябрь	Библиотекарь
10	130 лет со дня рождения русской поэтессы М.И. Цветаевой	Книжная выставка	Октябрь	Библиотекарь
11	«Первое посещение школьной библиотеки. 1 класс.	Библиотечный урок	Октябрь	Библиотекарь
12	« Открываем дверь в сказку» для учащихся 1-3 классов	Викторина	Октябрь	Библиотекарь
13	120 лет со дня рождения русского писателя Е.А. Пермяка	Книжная выставка	Октябрь	Библиотекарь
14	«Какой я ученик, расскажет мой учебник»-	Беседа о сохранности учебников 5 - 11 кл	Октябрь	Библиотекарь
15	« Путешествие в книжное царство – премудрое государство»	Викторина для учащихся 4 классов	Октябрь	Библиотекарь
16	.«Книги – юбиляры 2022г.»	Выставка	Сентябрь – Май	Библиотекарь
17	135 лет со дня рождения русского писателя С.Я. Маршак	Книжная выставка	Ноябрь	Библиотекарь
18	170 лет со дня рождения русского писателя Д. Н. Мамина - Сибиряка	Выставка портрет	Ноябрь	Библиотекарь
19	115 лет со дня рождения шведской писательницы Анны Линдгрэн	Книжная выставка	Ноябрь	Библиотекарь
20	75лет со дня рождения русского писателя Г.Б. Остера	Книжная выставка	Ноябрь	Библиотекарь
21	« День книгодарения»	Акция	Ноябрь	Библиотекарь
22	220 лет со дня рождения русского поэта А.Н. Одоевского	Книжная выставка	Декабрь	Библиотекарь
23	Творческий конкурс «Закладка для книг»	Конкурс для 2 классов	Декабрь	Библиотекарь
24	85 лет со дня рождения русскому писателю Э. М. Успенскому	Выставка портрет книжная выставка	Декабрь	Библиотекарь

25	140 лет. А.Н. Толстому	Выставка портрет	Января	Библиотекарь
26	395 лет. Ш. Перро	Книжная выставка	Января	Библиотекарь
27	115 лет. П.Ф. Нилину	Книжная выставка	Января	Библиотекарь
28	Снятие Блокады Ленинграда	Выставка книг, рисунков.	Январь	Библиотекарь
29	150 лет. М.М. Пришвину	Выставка портрет	Февраля	Библиотекарь
30	195 лет. Ж. Верну	Выставка портрет	Февраля	Библиотекарь
31	«Во славу Отечества»	Выставка посвященная 23 февраля	Февраль	Библиотекарь
32	«Дыхание весны»	Выставка рисунков	Март	Библиотекарь
33	110 лет. С.М. Михалкову	Книжная выставка	Марта	Библиотекарь
34	100 лет. В.В. Медведеву	Выставка рисунков Книжная выставка	Марта	Библиотекарь
35	«Самые красивые, добрые, милые»	Выставка – поэзия к 8 Марта	Март	Библиотекарь
36	115 лет. Б. Н. Полевого	Выставка портрет	Марта	Библиотекарь
37	155 лет. М. Горького	Книжная выставка	Марта	Библиотекарь
38	200 лет. А.Н. Островского	Книжная выставка	Апрель	Библиотекарь
39	«Покорители космоса»	Книжная выставка	Апрель	Библиотекарь
40	115 лет. В.В. Чаплиной	Выставка портрет	Апрель	Библиотекарь
41	78 лет Победы в Великой Отечественной войне:	Книжная выставка	Май	Библиотекарь
42	95 лет. С.Л. Прокофьевой	Книжная выставка	Мая	Библиотекарь

Календарь знаменательных дат на 2022-2023 учебный год

3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом;

7 сентября – 210 лет со дня Бородинского сражения (1812 г.);

1-31 октября – Международный месячник школьных библиотек;

6 октября – 65 лет со дня зажжения Вечного огня (1957);

21 марта – Всемирный день поэзии;

Юбилеи писателей

3 сентября	95 лет. А.М. Адамовичу
5 сентября	205 лет. А.К. Толстому
11 сентября	140 лет. Б.С. Житкову
30 сентября	155 лет. М. Л. Толмачовой
8 октября	130 лет. М.И. Цветаевой
31 октября	120 лет. Е.А. Пермяку
3 ноября	135 лет. С.Я. Маршаку
6 ноября	170 лет. Д.Н. Мамину - Сибиряку
14 ноября	115 лет. Анны Линдгрэн
27 ноября	75 лет. Г.Б. Остеру
8 декабря	220 лет. А.Н. Одоевскому
22 декабря	85 лет. Э.Н. Успенскому
10 января	140 лет. А.Н. Толстому
12 января	395 лет. Ш. Перро
16 января	115 лет. П.Ф. Нилину
4 февраля	150 лет. М.М. Пришвину
9 февраля	195 лет. Жюль Верну
13 марта	110 лет. С.В. Михалкову
16 марта	100 лет. В.В. Медведеву
17 марта	115 лет. Б.Н. Полевого
28 марта	155 лет. М.Горькому
12 апреля	200 лет. А.Н. Островскому
24 апреля	115 лет. В. В. Чаплиной
14 мая	95 лет. С.Л. Прокофьевой

Книги-юбиляры 2022 года

325 лет 1697	Перро Ш. Сборник «Золушка, или Хрустальная туфелька», «Кот в сапогах», «Мальчик-с-пальчик»
190 лет (1832)	Пушкин А. С. «Анчар» «Дубровский».
185лет(1837)	Ю.М. Лермонтов «Бородино, Смерть поэта»
180лет(1842)	Гоголь Н. В. «Мёртвые души»
175лет(1847)	Тургенев И. С. «Записки охотника»
160лет(1862)	Тургенев И. С. «Отцы и дети»
155лет(1867)	Верн Ж. «Дети капитана Гранта»
135лет(1887)	Чехов А. П. «Каштанка»
100лет(1922)	Грин А. «Алые паруса»
90лет(1932)	Шолохов М. А. «Поднятая целина»
85лет(1937)	Маршак С. Я. «Рассказ о неизвестном герое»
60лет(1962)	Медведев В. В. «Баранкин, будь человеком»
45лет(1974)	Александрова Т. И. «Домовёнок Кузька»

Прочие работы

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2022-2023 учебный год	Май – Июнь
2	Составление плана работы библиотеки на новый учебный год	Июнь
3	Вывоз макулатуры (списанные учебники)	По мере необходимости