

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тельмановская средняя общеобразовательная школа»
муниципального образования
Тосненский район Ленинградской области**

ПРИКАЗ

03.09.2019г.№205-ОД

п. Тельмана
Об организации работы
по обеспечению комплексной безопасности
в образовательном учреждении

На основании письма комитета образования Тосненский район № 2843 от 02.10.12 «Об организации работы по обеспечению комплексной безопасности в образовательных учреждениях» в целях обеспечения условий комплексной безопасности обучающихся и работников образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работу по комплексной безопасности в образовательном учреждении осуществлять по следующим направлениям:
 - санитарно-эпидемиологическая безопасность;
 - противопожарная безопасность;
 - антитеррористическая безопасность;
 - обеспечение гражданской обороны и планирование действий в условиях чрезвычайных ситуаций;
 - охрана труда сотрудников ОУ и условий обучения обучающихся;
 - профилактика дорожно-транспортного травматизма (включая правила поведения на объектах железнодорожного транспорта);
 - профилактика вредных привычек в среде обучающихся;
 - профилактика правонарушений обучающихся и привитие навыков личной и общественной безопасности;
 - организация позитивного межличностного и психологического климата в образовательной среде образовательного учреждения (недопущения межличностных, межнациональных, межконфессиональных конфликтов, а также работа, направленная на выявление и коррекцию негативных психологических состояний обучающихся, связанных с взаимоотношениями со сверстниками, родителями (законными представителями); негативных психологических состояний, обусловленных возрастом и особенностями личностного развития);
 - безопасность социальной среды (профилактика безнадзорности и беспризорности, профилактика и возможное предотвращение влияния на обучающихся деструктивных организаций и группировок);
 - обеспечение информационной и компьютерной безопасности школы.

2. Возложить ответственность за обеспечение комплексной безопасности в пределах должностных обязанностей на:
 - 2.1. Кузнецову Ю.Г.**
 - кадровую безопасность.

2.2. Карышеву Е.Ф. заместителя директора по АХЧ по направлениям:

- санитарно-эпидемиологическая безопасность;
- охрана труда сотрудников ОУ и условий обучения обучающихся;

2.3.Шарову Ю.Н.. директора, по направлениям:

- антитеррористическая безопасность;
- обеспечение работы по ГО и ЧС;
- профилактика дорожно-транспортного травматизма (включая правила поведения на объектах железнодорожного транспорта);
- противопожарная безопасность;
- обеспечение информационной и компьютерной безопасности школы.

2.4.Матвееву М.В., заместителя директора по ВР, по направлениям:

- профилактика правонарушений обучающихся и привитие навыков личной и общественной безопасности;
- безопасность социальной среды (профилактика безнадзорности и беспризорности, профилактика и возможное предотвращение влияния на обучающихся деструктивных организаций и группировок);

2.5. Ермилову М.В.. педагога-психолога, по направлениям:

- организация позитивного межличностного и психологического климата в образовательной среде образовательного учреждения (недопущения межличностных, межнациональных, межконфессиональных конфликтов, а также работа, направленная на выявление и коррекцию негативных психологических состояний обучающихся, связанных с взаимоотношениями со сверстниками, родителями (законными представителями); негативных психологических состояний, обусловленных возрастом и особенностями личностного развития);

2.6.Поликарпову С.А., социального педагога, по направлениям:

- профилактика вредных привычек в среде обучающихся;

3. Утвердить план мероприятий по обеспечению комплексной безопасности на 2018-2019 учебный год (приложение 1).
4. Общее руководство и ответственность за максимально возможное обеспечение условий комплексной безопасности в образовательном учреждении оставляю за собой.

Директор школы

Ю.Г.Кузнецова

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Кузнецова Ю.Г.		
2.	Карышева Е.Ф.		
3.	Ермилова М.В.		
4.	Матвеева М.В.		
5.	Поликарпова С.А.		
6.	Шаров Ю.Н.		

ПЛАН
мероприятий по обеспечению комплексной безопасности
в 2018-2019 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I.	ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ		
	1. Издание приказов об установлении противопожарного режима в школе. Назначение ответственных лиц за ПБ	сентябрь	Директор
	2. Проведение противопожарных инструктажей с педагогическим и техническим персоналом школы	2 раза в год	Зам. директора безопасности
	3. Разработать план мероприятий по изучению правил пожарной безопасности с обучающимися	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по безопасности, Преподаватель-организатор ОБЖ, Классные руководители
	4. Корректировка инструкций по противопожарной безопасности в ОУ	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по безопасности
	5. Проведение практических тренировок по эвакуации учащихся и сотрудников школы при условном возникновении пожара	в течение года	Зам. директора по безопасности
	6. Проверка работоспособности кнопок тревожной сигнализации, автоматической противопожарной сигнализации	1 раз в 10 дней	Зам. директора по безопасности
	7. Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, их техническое обслуживание	1 раз в год	Зам. директора по безопасности
	8. Контроль за состоянием огнетушителей	1 раз в год	Зам. директора по безопасности
	9. Осуществление контроля за содержанием электрооборудования, электроприборов в соответствии с нормами ПБ	1 раз в год	Зам. директора по безопасности
	10. Содержание прилегающей территории, подъездных путей к зданию школы, подвального и чердачного помещений, основных и запасных выходов. Хозяйственных построек в соответствии с требованиями пожарной безопасности	регулярно	Зам. директора по безопасности Зам. директора по АХЧ
	11. Организация выполнения предписаний Органов Надзорной Деятельности по нарушению Правил	в соответствии с	Директор,

	ПБ и контроль за сроками выполнения мероприятий	предписанием	Зам. директора по безопасности Зам. директора по АХЧ
II.	АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ		
	1. Организация пропускного режима в ОУ с заполнением журнала учета посетителей	ежедневно	Дежурный администратор гардеробщик
	2. Организация дежурства работников администрации школы, педагогических работников в течение учебного процесса, в праздничные дни, в период неблагоприятных погодных условий	в течение учебного года	Директор, Зам. директора по безопасности
	3. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам безопасности ОУ	в соответствии с графиком	Директор Зам. директора по безопасности
	4. Организация обучения, проведение инструктажа с сотрудниками школы по вопросам противодействия терроризму	в соответствии с графиком	Зам. директора по безопасности
	3. Отслеживание исправности системы работоспособности «тревожной кнопки»	1 раз в 10 дней	Зам. директора по безопасности
	4. Проведение тематических конкурсов, викторин, классных часов по вопросам личной безопасности обучающихся	в соответствии с планом	Зам. директора по ВР, зам. директора по безопасности, классные руководители
	5. Обеспечение контролируемого въезда автотранспорта на территорию ОУ, контроль состояния территории и уличного электроосветительного оборудования	ежедневно	Зам. директора по безопасности
III.	ОХРАНА ТРУДА		
	1. Назначить ответственных лиц за охрану труда в ОУ	сентябрь	Директор
	2. Обучение сотрудников ОУ по ОТ	по плану	Директор, Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по безопасности
	3. Проведение инструктажей по ОТ (вводного, первичного, текущего)	по плану	Директор, Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по безопасности
	4. Паспортизация учебных кабинетов	Сентябрь-октябрь	Отв. за кабинет

	5. Проведение инструктажей по охране труда с сотрудниками школы и обучающимися с записью в журнале инструктажей	2 раза в год	Директор Зам. директора по АХЧ Зам. директора по безопасности Классные руководители Учителя предметники
	6. Оснащение учебных кабинетов и рабочих мест аптечками	в течение года	Зам. директора по АХЧ Зам. директора по безопасности
IV.	ПРОФИЛАКТИКА ТРАВМАТИЗМА		
	1. Организация досуга обучающихся, контроль за поведением обучающихся во время перемен	в течение года	Зам. директора по безопасности Дежурный администратор Дежурные учителя Классные руководители
	2. Соблюдение техники безопасности на уроках информатики, физики, химии, физкультуры	в течение года	Учителя-предметники
	3. Организация обучения, выработка навыков и приемов безопасных действий в различных ситуациях, умению оценивать опасность, воспитание у детей умение распознавать травмоопасные ситуации и избегать их	в течение года	Зам. директора по безопасности Преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители
	4. Оборудование информационных стендов и уголков безопасности в кабинетах	в течение года	Зам. директора по безопасности Классные руководители, Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по ВР
	5. Проведение тематических классных часов, бесед по ПДД	в течение года	Зам. директора по безопасности Зам. директора по ВР Классные руководители
	6. Оценка технического состояния спортивного	август,	Директор

	оборудования	1 раз в четверть	Зам. директора по АХЧ Зам. директора по безопасности Учителя физ.культуры
	7. Разработка плана мероприятий по профилактике травматизма	сентябрь	Зам. директора по безопасности Зам. директора по ВР
V.	САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ		
	1. Замена и модернизация оборудования пищеблока	в течение года	Директор, Зам. директора по АХЧ
	2. Организация качественного и сбалансированного питания обучающихся, профилактика острых кишечных инфекций	в течение года	Администрация Зав. производством, Ответственный по питанию Комиссия по питанию
	3 Организация гигиенической подготовки сотрудников ОУ	по графику	Администрация
	4. Осуществление контроля за безопасностью используемого в образовательном процессе учебного оборудования, приборов, технических средств обучения в соответствии с требованиями правил и норм безопасности жизнедеятельности	в течение года	Зам. директора по АХЧ Зам. директора по безопасности
	5. Организация отдыха, режима дня и учебных занятий согласно требованиям СанПиН	в течение года	Администрация, Учителя-предметники