

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тельмановская средняя общеобразовательная школа»
муниципального образования
Тосненский район Ленинградской области**

ПРИКАЗ

30.08.2018г.№ - ОД

п.Тельмана

Об утверждении плана работы
школы на 2018-2019 учебный год

В соответствии со статьей 28 Закона от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации основных направлений деятельности школы, своевременного руководства и контроля, на основании решения педагогического совета протокол от 30.08.2018 № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Тельмановская средняя общеобразовательная школа» на 2018-2019 учебный год (Приложение №1).

Директор школы

Ю.Г. Кузнецова

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тельмановская средняя общеобразовательная школа»
муниципального образования
Тосненский район Ленинградской области**

ПРИКАЗ

31.08.2018г.№ - _____ ОД

п. Тельмана

Об утверждении плана работы
школы на 2018-2019 учебный год

В соответствии со статьей 28 Закона от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации основных направлений деятельности школы, своевременного руководства и контроля, на основании решения педагогического совета протокол от 30.08.2018 № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению Всероссийский проверочных работ в 4-6 классах на 2018-2019 учебный год .(Приложение 1)
2. Утвердить план психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся 4- 6 классах к ВПР в 2018-2019 учебном году. (Приложение 2)

Директор школы

Ю.Г. Кузнецова

Принято
на заседании

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора

**План работы
муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Тельмановская средняя
общеобразовательная школа»
на 2018-2019 учебный год**

2018г.

Методическая тема школы: «Современные педагогические технологии как средство реализации образовательных стандартов в процессе обучения»

Задачи на новый 2018-2019 учебный год:

1. Определение и использование наиболее продуктивных форм интеллектуального развития ребёнка, профессионального роста педагога. Создание условий для проявления

- и раскрытия творческих способностей всех участников воспитательно-образовательного процесса.
2. Повышение качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательного процесса в рамках реализации Федеральных государственных стандартов (ФГОС) начального общего, основного общего образования и формирование готовности и способности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.
 3. Совершенствование системы сохранения, укрепления здоровья детей и создание условий для эффективного использования здоровьесберегающих технологий и обеспечения безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса.
 4. Совершенствование педагогических условий обеспечения качества проведения государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году с учетом способностей каждого учащегося.
 5. Совершенствование информационно - образовательного пространства школы в условиях перехода на новые федеральные государственные образовательные стандарты.
 6. Совершенствование оценки качества образования, через создания системы отслеживания результатов и методического сопровождения- ВПР 4,5,6 классов, ОГЭ и ЕГЭ.
 7. Совершенствование образовательного процесса через исследовательскую и проектную деятельность.
 8. Трансляция передового педагогического опыта по использованию современных педагогических технологий в практике работы методических объединений школы.
 9. Разработка программы развития школы «От успеха в школе – к успеху в жизни» на 2018-2023 учебный год.
 10. Разработка основных этапов подпрограммы «Одаренные дети»

I. Управленческая деятельность

- совершенствование образовательной среды на основе новых образовательных технологий.

1. Педагогические советы в 2018-2019 учебном году.

№п/п	Тема	Дата проведения
1	Педагогический совет «Качественное образование – залог жизненного успеха школьника».	Август 2018г.
2	Педагогический совет «Преемственность педагогических технологий начального общего и основного общего образования»	Ноябрь 2018г.
3.	Педагогический совет « Презентация основных этапов программы развития учреждения на 2018-2023 учебный год»	Январь 2019г.
4	«О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Май 2019г.
5	«О переводе учащихся 1-8, 10-х классов в следующие классы»	Май 2019г.
6	«О выпуске учащихся 9 и 11 классов класса. Итоги 2018-2019 учебного года. Задачи на новый учебный год»	Июнь 2019г.

2. Совещания при директоре в 2018-2019 учебном году

Дата проведения	Содержание
------------------------	-------------------

Август	1.О подготовке к началу учебного года. Техника безопасности в кабинетах повышенной опасности (кабинет технологии, спортивный зал, физика, химия, информатика, биология)
	2. Комплектование 1-х, 10-х классов.
	3. Состояние ТБ на начало учебного года, предупреждение ЧС.
	4. Уровень обеспеченности обучающихся 1-11 классов учебниками и учебными пособиями.
	5. О подготовке к празднику Дня Знаний -1 сентября. Обеспечение безопасности на период проведения праздника.
	6. Организация индивидуального обучения на дому
	7. Трудоустройство выпускников 9 – 11 классов.
	8. Повышение квалификации педагогов в новом учебном году
Сентябрь	1.Разработка проекта программы развития «От успеха в школе – к успеху в жизни» на 2018-2023 учебный год
	2. Организация открытого информационного сопровождения УП. Совершенствование работы с сайтом ОУ
	4. Организация питания учащихся в школе.
	5. Организация подготовки школы к ГИА 9-11 классов.
	6. Организация работы с детьми «группы риска».
	7. Проверка журналов по теме: «Выявление уровня работы классных руководителей по первичному оформлению классных журналов. Своевременность заполнения журнала учителями.
	8. Анализ результатов входного контроля по предметам в 2-10 классах. Определение «группы риска» 2-4 кл, 5-11 классы
	9. Организация режима работы кружковых занятий и внеурочной деятельности в школе. Количественный анализ занятости обучающихся по классам.
	10. Введение ступенчатого режима обучения в 1 классах
	Октябрь
2. Качество проведения учебных занятий по математике и профессиональные компетенции учителей математики.	
3. Адаптация учащихся 1-го класса.	
4. Адаптация учащихся 10 класса.	
5. Посещение уроков в 1-ых и 5-ых классах.	
6. Проверка личных дел учащихся 1 класса.	
7. Проверка журналов по теме: «Накопляемость оценок. Своевременность выставления оценок за письменные работы. Соответствие текущих оценок и оценок за контрольные работы»	
8. Работа с детьми группы «риска», организация работы по повышению качества подготовки выпускников к сдаче ГИА- 2019г.»	

Ноябрь	1.Итоги успеваемости за 1 четверть
	2. Аналитическая информация о состоянии правонарушений, состоянии школьных дел по профилактике правонарушений, по работе с неблагополучными семьями.
	3. Проверка журналов по теме: «Состояние журналов на конец 1 четверти. Выполнение государственных программ, их теоретической и практической части»
	4. Посещение уроков русского языка и литературы 9-11 классы
	5. Организация и проведение II (муниципальный) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам
Декабрь	1.Выполнение учебного плана за 1 полугодие.
	2.Итоги административных контрольных работ по предметам.
	3. Мониторинг результативности районных олимпиад
	4. Знакомство с организационно-технологической схемой проведения ГИА в Ленинградской области
	5. Организация режима работы кружковых занятий в школе. Количественный анализ занятости обучающихся по классам и включенности их в воспитательный процесс.
	6. Проверка журналов по теме: «Соблюдение правил ведения классного журнала. Состояние текущей успеваемости. Объем домашних заданий»
	7. Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.
	8. Техника безопасности в учебных и служебных помещениях.
Январь	1. Итоги проверки за ведением дневников и тетрадей обучающихся
	2. Об организации месячника военно-патриотического воспитания.
	3. Посещение уроков в рамках декады гуманитарных наук
	4. Итоги работы по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в 1полугодии 2018-2019 учебного года
	5. Подготовка обучающихся 9-11 классов к итоговой аттестации
	6. Удовлетворённость участников образовательных отношений качеством образования
	7. Проверка журналов по теме: «Соблюдение правил ведения классного журнала. Состояние текущей успеваемости. Объем домашних заданий»
Февраль	1. Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.
	2. Организация и качество работы педагогических кадров с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому.
	3. Посещаемость занятий учащимися.
	4 Проверка журналов.
	5. Уровень готовности учащихся к государственной итоговой аттестации (Административный контрольный срез по русскому языку и математике, пробные экзамены по выбору)
	6. Состояние преподавания учебных предметов в 5-8-х классах (история, обществознание, география)
Март	1. Посещение уроков в рамках предметной декады учителей начальной школы
	2. Работа школьной библиотеки.

	3. Проверка журналов по теме: «Своевременность выставления оценок в журнал за письменные работы»
	4. Работа с родителями по вопросам ОГЭ и ЕГЭ классных руководителей и педагога-психолога.
	5. Техника безопасности в кабинетах повышенной опасности (мастерская по металлу, мастерская по дереву, спортивный зал, ОБЖ, физика, химия, информатика, биология)
	6. Итоги успеваемости за 3 четверть.
Апрель	1. Состояние работы с детьми группы риска.
	2. Посещение уроков в рамках декады естественных наук.
	4. Качество подготовки учащихся 9-11 классов к сдаче экзаменов по выбору в форме ГИА.
	5. Организация и проведение ВПР.
	6. Организация и проведения дня открытых дверей в начальной школе.
	7. Проверка журналов по теме: «Соблюдение правил ведения журнала учителями-предметниками. Состояние текущей успеваемости»
Май	1. О состоянии готовности к проведению ГИА выпускников.
	2. О выполнении учебных программ, составление отчётов. Анализ успеваемости за 4 четверть и год.
	3. Оценка эффективности образовательной деятельности. Удовлетворённость всех субъектов образовательного процесса.
	4. Подготовка документации к открытию летнего оздоровительного лагеря и трудовой бригады.
	5. Техника безопасности в учебных и служебных помещениях.
Июнь	1. Перспективное планирование на следующий учебный год.
	2. Итоги государственной итоговой аттестации (Анализ уровня обученности за курс общей школы)
	3. Подведение итогов работы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОШ в 2018-2019 учебном году
	4. Аттестация педагогов в новом учебном году. Профессиональная переподготовка.
	Итоги проверки по организации и моделированию воспитательной деятельности по спортивному направлению воспитания школьников с учетом требований ФГОС.

3. Организация работы с кадрами

Цель:

- реализация здоровьесберегающей дидактической системы, развитие информационно-коммуникативной грамотности учителя.

Задачи:

1. Повышение уровня сотрудничества между администрацией и учителями, между педагогами и учащимися.
2. Продолжение перевода внутришкольного управления на демократическую основу, т.е.

включение в процесс управления учителей и учащихся

Месяц	Основное содержание деятельности
Август	<ul style="list-style-type: none"> - Педагогические приоритеты в области образования на предстоящий учебный год. - Распределение функциональных обязанностей между членами администрации.
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников. - Степень готовности, наличия учебных программ, планов. - Организация горячего питания. - Отчеты ОШ-1, ОШ-9, РИК. - Тарификация. - Штатное расписание. - Социальный паспорт учреждения - Корректировка рабочих программ.
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Стартовая диагностика физического развития школьников на начало учебного года. Проблемы и пути их решения. - Преемственность обучения и адаптации к новым условиям учащихся 1,5, 10 классов. - Определение уровня обученности учащихся 5 класса. - Работа с учащимися группы риска.
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Реализация здоровьесберегающей дидактической системы на уроках и во внеклассной работе. - Итоги школьных предметных олимпиад. - Формирование банка данных ГИА. - Выявление эффективности работы учителей русского языка и математики 9-11-х классов. - Об итогах посещения уроков учителей русского языка и литературы.
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ результатов по итогам диагностических работ. - Реализация рабочих программ (практическая часть) в 5-11 классах. - О работе со слабоуспевающими. - Об итогах посещения уроков учителей информационно-математических наук.
Январь	<ul style="list-style-type: none"> - Результаты работы учащихся в 1 полугодии. - Реализация программ внеклассной воспитательной работы. - О прохождении программ за I полугодие. - Об итогах посещения уроков учителей гуманитарных наук.
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> - Организация и качество работы педагогических кадров с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому. - Показатели участия детей в работе органов самоуправления.
Март	<ul style="list-style-type: none"> - Об итогах взаимопосещения уроков учителей начальной школы.
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> - О результатах контроля информационно-коммуникационной грамотности учителя. - О подготовке к итоговой аттестации учащихся. - Проведение срезовых контрольных работ по математике, русскому языку в 8, 9,10,11 классах. - Об итогах посещения уроков учителей естественных наук. -Предварительная расстановка кадров.
Май	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение проекта плана работы школы на 2019-2020 учебный год. - Планирование летнего отдыха, оздоровления учащихся. - Проведение ГИА-9, ЕГЭ-11.
Июнь	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ пед.деятельности. Результаты за прошедший учебный год. - Участие педагогов в муниципальных и региональных образовательных

	конкурсах, их влияние на качественный уровень образовательного учреждения. - Аттестация педагогов в 2019-2020 учебном году. Профессиональная переподготовка.
--	---

4. Реализация права граждан на образование.

Цель:

- Создание условий, способствующих эффективности процессов обучения и воспитания.

Месяц	Основное содержание деятельности
Август Сентябрь	Проверка обеспеченности учащихся учебниками и учебными принадлежностями.
Август	Трудоустройство выпускников 9-х 11-х классов.
Сентябрь	Выявление детей, нуждающихся в бесплатном питании.
Сентябрь	Выявление детей-сирот, опекаемых, детей из малообеспеченных и многодетных семей, инвалидов.
В течение года	Контроль за посещаемостью обучающимися учебных занятий.
В течение года	Выявление и работа со слабоуспевающими и детьми группа риска обучающимися.

5. Мониторинг образовательного процесса

Задача:

- повышение качество обученности учащихся через различные технологии оценивания достижений школьников.

Месяц	Основное содержание деятельности	Где слушается	Ожидаемые результаты
Сентябрь-октябрь	Выявление уровня развития учащихся 1-х классов.	Беседа с классными руководителями	Оказание помощи педагогам в изучении личности ребенка.
Сентябрь	Мониторинг знаний учащихся 2-4, 9, 10,11 классов.	Совещание при директоре	Выявление «группы риска»
Сентябрь – октябрь	Проверка уровня обученности учащихся 5-8 классов.	Совещание при директоре	Сравнение с результатами прошлого года
Сентябрь – октябрь	Формирование банка данных результативности ГИА.	Совещание при директоре	
Октябрь	Выявление эффективности введения элективных курсов предпрофильной подготовки учащихся 9-х, 10-х классов.	Совещание при директоре	Определить курсы, наиболее необходимые учащимся.
Октябрь-ноябрь	Проведение предметных олимпиад школьного уровня.	На методсовете	Формирование команды школы для участия в олимпиадах муниципального уровня
Ноябрь	Участие в мониторинге достижений в 5, 8 классах	На методсовете	Сравнение с результатами прошлого года
Ноябрь-	Участие в предметных олимпиадах	Совещание при	Сравнение с

декабрь	муниципального уровня.	директоре	результатами прошлого года
Декабрь, апрель	Проведение срезовых контрольных работ по математике, русскому языку в 9,10,11 классах.	Совещание при директоре	Определение соответствия образовательного уровня учащихся стандартам образования.
Ноябрь Февраль Май	Экспертная оценка УУД и ЗУН учащихся по итогам каждой четверти.	Совещание при директоре	Проверка сформированности УУД и ЗУН учащихся.
Декабрь–апрель	Формирование банка данных по подготовке к ГИА.	На методсовете	
Апрель	Состояние обученности 9,10,11 классах.	Совещание при директоре	Успешность подготовки к экзаменам
Апрель	Участие в мониторинге достижений в 4 классе.	На методсовете	
Май	Итоговая проверка ЗУН учащихся 9,10,11 кл.	Педсовет	Сравнительный анализ
Май	Контрольные работы по предметам в 2-8 классах	Совещание при директоре	Определить перспективы на новый учебный год

6. Работа школьных методических объединений.

Тема: «Современные педагогические технологии как средство реализации образовательных стандартов в процессе обучения»

Цель: совершенствование педагогического и методического мастерства через знакомство с современными образовательными технологиями для повышения качества образования.

Задачи:

- дать обоснование роли современных образовательных технологий в достижении качественного образования;
- раскрыть сущность понятия «современные образовательные технологии»;
- познакомить учителей с классификацией современных образовательных и педагогических технологий;
- познакомить учителей со спецификой современных образовательных технологий.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создать условия для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.
- Создать условия для развития системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- Развитие ключевых компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
- Обеспечение методического сопровождения работы с новыми учителями
- Планирование работы по оказанию помощи учителям, проходящим аттестацию в 2018-2019 учебном году, с целью ее успешного прохождения
- Планирование работы школы с учетом итогов ГИА и ЕГЭ, анализа работы школы

Месяц	Основное содержание программной деятельности по этапам
Август	№ 1 1. Анализ методической работы школы за 2017-2018 уч. год, планов самообразования современным требованиям, целям, задачам школы.
Сентябрь	№ 2. 1. Корректирование программы работы с неуспевающими учащимися по предметам на новый учебный год, организация школьного самоуправления. 2. Утверждение расписания занятий, оформление классных журналов, составление графика аттестации педагогов. 3. Утверждение методических тем педагогов.
Октябрь	№3 1. Проведение предметных олимпиад школьного уровня. 2. Участие в муниципальном уровне предметных олимпиад. 3. Проблема адаптации учащихся (1, 5, 10 классы). 4. Планирование работы по повышению качества образовательного процесса. 5. Организация деятельности учителей по подготовке учащихся к ВПР, ОГЭ и ЕГЭ(в течение года) 6. Работа с детьми ОВЗ выявление, сопровождение. 7. Анализ результатов стартовых контрольных работ
Ноябрь	№4 2. «Портфолио» учителя как форма повышения уровня педагогического мастерства. 3.«Изменения в ГИА» 4. Круглый стол «Организация совместной работы педагогов и воспитателей ДОУ по подготовке детей к школе» (приемственность дошкольного и школьного образования)
Декабрь	№5 1. Оценка результативности деятельности педагогов в первом полугодии 2. Отчеты по проделанной работе МО
Январь	№6 1.Мониторинг качества знания по итогам первого полугодия. 2.Анализ административных контрольных работ.
Февраль	№7 1.Отчет о готовности исследовательских работ учащихся. 2. «Методическая копилка» (выставка- презентация педагогического опыта начальная школа- подготовительная работа к выпуску сборника..
Март	№8. Семинар: «Самообразования – шаг к профессиональному росту педагога» (презентация опыта нач.школа)

Апрель	№9 1. Участие в мониторинге достижений (ВПР)
Май	№10 1.О подготовке к ГИА выпускников 9,11 классах
Июнь	№11 1. Анализ методической работы за 2018-2019 учебный год. 2. Составление и обсуждение плана работы на 2019-2020 учебный год 3. Итоги проведения пробных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в выпускных классах.

7. Работа по преемственности начальной и основной школы.

Месяц	Основное содержание деятельности	Форма проведения	Примечание
Сентябрь Октябрь	Изучение личностных особенностей учащихся 5 класса	Наблюдение Анкетирование	
Сентябрь Октябрь	Посещение уроков в 5 классе учителями начальной школы		Корректировка методов и приемов работы учителей основной школы.
Октябрь	Стартовая метапредметная диагностическая работа по результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования в 5 классах	Комплексная метапредметная работа	
	Контроль уровня знаний учащихся по предметам.	Контрольные работы по русскому языку и математике	
Ноябрь	Проведение психолого-педагогического консилиума.		Выработка рекомендаций учителям по работе в 5-х классах.
В течение года	Работа с родителями 5-классников	Классные родительские собрания.	Доведение информации об особенностях адаптационного периода и выработка единых требований к детям.
Ноябрь	Подведение итогов работы по преемственности между начальной и основной школой.	Малый педсовет	
II, III четверти	Проведение совместных заседаний МО учителей начальной школы и педагогов-предметников по обмену опытом.	МО	Разработка единых требований к учащимся.

8. Работа с педагогами

**Работа по повышению профессионального мастерства,
квалификации и внедрению передового педагогического опыта.**

Задача:

- развитие педагогического коллектива, профессионального роста каждого учителя через использование новейших технологий в работе школьных учителей.

Месяц	Основное содержание деятельности
Сентябрь – ноябрь	<p align="center">«Сентябрьский старт»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проблема внедрения информационных и развивающих технологий в практику работы учителя • Взаимодействие учителя и интерактивных средств обучения • Работа над реализацией методической темы учителя на уроке
Октябрь – январь	<p align="center">Предметная декада учителей начальной школы</p> <p>Мастер – классы, проведение уроков в нетрадиционной форме</p>
Январь	<p align="center">Декада гуманитарных наук</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мастер – классы, проведение уроков в нетрадиционной форме
апрель	<p align="center">Акция « Открытая дверь»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Неделя открытых уроков для родителей с 1-4 класс
Апрель	<p align="center">Декада естественно-математических наук</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мастер – классы, проведение уроков в нетрадиционной форме
В течение года	<p align="center">« Методическая копилка»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Систематизация и обобщение методического материала учителей. • Презентация педагогического опыта «Портфолио педагога» • Методическая выставка «Калейдоскоп педагогических технологий»
В течение года	<ul style="list-style-type: none"> • Оказание индивидуальной методической помощи в выборе программ, тематического планирования. • Методическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)
В течение года	Контроль за курсовой переподготовкой учителей.
Ежемесячно	Деятельность совета школы по стимулированию труда педагогов школы.

9. Информационно-коммуникативная грамотность участников образовательных отношений

Месяц	Основное содержание программной деятельности по этапам
Сентябрь	Ведение электронного журнала, его плюсы и минусы
Октябрь	Работа с сайтом школы
Декабрь	Работа с сайтом РЭШ
Январь	Практикум для молодых педагогов. «Сетевые технологии в образовании Создание сайта и web-страницы учителя»
Февраль	Подготовка материалов по теме «Использование информационных технологий в образовательном процессе».
Март	Методическая выставка «Использование информационных технологий в образовательном процессе».

II. Организация работы с обучающимися

III. Календарное планирование системы организационных мероприятий ОУ

№	<i>Система организационных мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
АВГУСТ			
1	Корректировка расстановки кадров на новый учебный год (учебная нагрузка).	Август 2018 г.	Администрация школы
2	Составление расписания учебных, внеурочных и кружковых занятий	Август 2018 г.	Зам.директора по УВР Зам. директора по ВР
3	Готовность кабинетов к новому учебному году.	Август 2018г.	Администрация школы
4	Подготовка тарификации педагогического персонала.	Август 2018 г.	Администрация школы
5	Подготовка документации по готовности ОУ к новому учебному году.	Август 2018 г.	Администрация школы
6	Анализ рабочих программ по предметам и курсам внеурочной деятельности на 2018-2019 учебный год.	Август 2018 г.	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
7	Составление годового плана работы школы.	Июнь-Август 2018г.	Администрация школы, МС
8	Подготовка и проведение педагогического совета по теме: « »	25 августа 2018г.	Администрация школы МС
9	Участие в августовском педагогическом совете	Август 2018 г.	Учителя-предметники Администрация школы
СЕНТЯБРЬ			
1	Совещания: - План работы на сентябрь. - организация работы по плану-графику подготовки к ГИА, - результаты диагностических работ, - результаты мониторинга выпускников 9-11 класса по выявлению выбора выпускниками предметов ГИА-2019 года, определения группы «риска». - организация индивидуального обучения на дому.	Сентябрь 2018г.	Зам.директора по УВР
2	Подготовка и сдача отчета по комплектованию кадров	Сентябрь 2018 г.	Администрация школы
3	Составление и сдача отчета ОШ -1, ОШ – 9 .	Сентябрь 2018 г.	Администрация школы
4	Планирование работы школы по организации школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь 2018 г.	Зам. директора по УВР

5	Общешкольное родительское собрание 1 – 11 классов.	Сентябрь 2018г.	Директор школы Администрация школы Классные руководители
6	Родительское собрание в 9 классе по вопросам успеваемости, посещаемости и подготовки к ГИА.		
ОКТАБРЬ			
1	Совещания: - План работы на октябрь - О посещении уроков русского языка и математики в 9,11 классах - Работа с детьми группы «риска», организация работы по повышению качества подготовки выпускников к сдаче ГИА- 2018 г. - Подготовка к педсовету ««Преимственность педагогических технологий начального общего и основного общего образования» - Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам	Октябрь 2018г	Заместители директора
2	Учёт и принятие мер по отношению к несовершеннолетним, не посещающим или систематически пропускающим по неуважительной причине занятия	Октябрь 2018г.	Зам.директора по ВР Социальный педагог
3	Посещение уроков 5-ых классах	Октябрь 2018г.	Зам.директора по ВР
4	Родительское собрание в 9-11 классе по вопросам успеваемости, посещаемости и подготовки к ГИА.	Октябрь 2018г	Зам.директора по ВР
НОЯБРЬ			
1	Совещания: - План работы на ноябрь. -Итоги 1 четверти	Ноябрь 2018г	Заместители директора
2	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам.	Ноябрь 2018г	Зам.директора по УВР Учителя-предметники
3	Совещание при директоре «Педагогические условия обеспечения качества проведения государственной итоговой аттестации»	Ноябрь 2018г.	Зам.директора по УВР
4	Посещение уроков молодых специалистов.	Ноябрь 2018г.	Директор школы Зам.директора по УВР
5	Посещение уроков 9-11 классах.	Ноябрь 2018г.	Директор школы Зам.директора по УВР
ДЕКАБРЬ			
1	Совещания: -План работы на декабрь. -Знакомство с организационно-технологической схемой проведения ГИА в Ленинградской области -Выполнение учебных программ по итогам 1	Декабрь 2018г.	Заместители директора

	<p>полугодия.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аттестация обучающихся 10-11 класса за 1 полугодие - Работа с родителями учащихся «группы риска» - Мониторинг результативности районных олимпиад - Проведения родительского собрания для родителей первоклассников набора 2018-2019 учебного года « Организационные моменты подачи документов» 		
2	Административные контрольные работы за первое полугодие 2018 –2019 учебного года.	18-25.12.16.2018г.	Учителя
ЯНВАРЬ			
1	<p>Совещания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - План работы на январь - Итоги работы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО ФГОС СОО в 1 полугодии - Удовлетворённость участников образовательных отношений качеством образования- Проверка дневников, тетрадей обучающихся 	Январь 2019г.	Заместители директора Руководители ШМО
2	Итоги ВШК по итогам первого полугодия, отчет руководителей ШМО (по графику).	Январь 2019г.	Руководители ШМО
3	Педсовет « Презентация этапов программы развития на 2018-2023 учебный год»		
ФЕВРАЛЬ			
1	<p>Совещания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - План работы на февраль - Организация и качество работы педагогических кадров с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому - Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся - Контрольные срезы по русскому языку и математике в 9, 11 классах (контроль за подготовкой к ГИА - Подготовка к защите проектов учащихся 2-11 классов - индивидуальная работа с неуспевающими детьми в начальной школе. 	Февраль 2019г.	Заместители директора
2			Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР
МАРТ			
1	<p>Совещания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - План работы на март. - Диагностические работы и пробный экзамен 	Март 2019г.	Заместители директора

	по русскому языку и математике (анализ) - Результаты месячника профориентации - Работа школьной библиотеки. - Сформированность УУД в 1 классе по русскому языку и математике - Внеурочная деятельность по предметам в соответствии с ФГОС. - Система работы и профилактика девиантного поведения.		
2	Диагностические работы и пробный экзамен по русскому языку и математике.	Март 2019г.	Зам. директора по УВР
3	Итого 3 четверти	Март 2019г.	Зам.директора по ВР
АПРЕЛЬ			
1	Совещания: - план работы на апрель. - Подготовка к месячнику русского языка (результативность за год) и декаде естественных наук. - Состояние работы с детьми «группы риска» - Подготовка к родительским собраниям. - Проверка дневников, тетрадей обучающихся - Воспитательная деятельность по общекультурному воспитанию школьников с учетом требований ФГОС. - Подготовка к Дню открытых дверей для начальной школы - Подготовка к летней оздоровительной кампании.	Апрель 2019г.	Заместители директора Руководители ШМО
2	Проведение Всероссийских проверочных работ	По графику Комитета образования	Зам.директора по УВР. Зам. директора по УВР Классный руководитель 4-ых классов Учителя 5.6 классов
4	Проведение муниципальных диагностических работ в 9 и школьных диагностических работ в 8, 10 классах	По графику Комитета образования	Зам. директора по УВР Учителя - предметники
5	Родительские собрания 9, 11 классов «Подготовка к итоговой аттестации 2017 –2018 учебного года»	Апрель 2019г.	Администрация школы
МАЙ			
1	Совещания: - План работы на май. - Результаты проверки техники чтения в 1-6 классах. - Итоговая государственная аттестация 2018 – 2019 учебного года. - Выполнение образовательных программ, выполнение требований ФГОС	Май 2019г.	Администрация школы

	- Качество обучения и прохождение предметных программ и программ внеурочной деятельности на конец года - Методическая документация к открытию лагеря и трудовой бригады на базе школы		
2	Педагогические советы о допуске учащихся выпускных классов к итоговой аттестации и об окончании учебного года.	Май 2019г.	Администрация школы Классные руководители
	ИЮНЬ		
1	Подготовка документов по итогам года.	Июнь 2019 г.	Администрация школы
2	Педагогический совет «О выпуске учащихся 9-11 классов. Итоги 2018-2019 учебного года. Задачи на новый учебный год»	Июнь 2019 г.	Администрация школы
3	Подведение итогов работы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО ФГОС СОО в 2018-2019 учебном году	Июнь 2019 г.	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР