

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

МКОУ «Тельмановская СОШ»
Протокол № _____
от « ____ » _____ 201_

УТВЕРЖДАЮ
директор

_____ Ю.Г.Кузнецова
МКОУ «Тельмановская СОШ»
Приказ № _____
от « ____ » _____ 201_

Положение

о формах получения образования

в МКОУ «Тельмановская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 23.12.2002 N 919, от 01.02.2005 N 49 , Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность общеобразовательного учреждения МКОУ «Тельмановская средняя общеобразовательная школа» (далее - ОУ), реализующего основные общеобразовательные программы, по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану (Часть 4 статьи 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Часть 5 статьи 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

1.5. ОУ несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее федеральным государственным образовательным стандартам.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Общее образование может быть получено в организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также вне организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися.

2.3. В целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся основное общее образование может быть получено в форме семейного образования, среднее общее образование – в форме самообразования.

2.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (Часть 4 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

2.5. Обучение в различных формах образования организуется в соответствии с основной общеобразовательной программой, календарным учебным графиком, уставом образовательного учреждения, учебным планом, отражающими образовательную стратегию и особенности ОУ. Для всех обучающихся действуют учебный план и общеобразовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.6. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.7. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательных организациях (Часть 3 статьи 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.8. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Часть 2 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

2.9. Общеобразовательные программы реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации (Часть 1 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

2.10. При реализации общеобразовательных программ образовательной организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий (Часть 3 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

3. Порядок действий образовательного учреждения при организации обучения в форме семейного образования и (или) самообразования.

Образовательное учреждение

3.1. Осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- об исключении из контингента образовательного учреждения в связи с выбором получения образования в форме семейного образования или самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);

- о проведении промежуточной аттестации обучающегося, о включении обучающегося в Региональную информационную систему для прохождения государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования (при выборе обучающимся образовательного учреждения для прохождения аттестации);

3.2. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаёт расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления, которая заверяется подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за приём документов, и печатью учреждения;

3.3. В 3-хдневный срок информирует комитет образования Тосненского муниципального района об исключении из контингента образовательного учреждения обучающегося в связи с выбором получения образования в форме семейного образования или самообразования;

3.4. Издаёт приказ об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования;

3.5. Обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в Региональную информационную систему ГИА за курс основной общей или средней общей школы;

3.6. Подаёт необходимую информацию для формирования муниципального задания на осуществление функций и полномочий, связанных с организацией и проведением промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования;

3.7. Заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося, получающего образование в формах семейного образования, об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося;

3.8. Организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования в стандартизированной форме по материалам методического отдела системы образования Тосненского муниципального района;

3.9. Организует работу по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;

3.10. Создаёт условия обучающимся, получающим образование в форме семейного образования или самообразования, для ликвидации академической задолженности в соответствии с заключённым договором об организации и проведении промежуточной аттестации;

3.11. Информировывает комитет образования Тосненского муниципального района о расторжении договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности.

3.12. Предоставляет информацию об обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, в ведомственные информационные системы, обеспечивающие предоставление гражданам государственных услуг в электронном виде.

4. Организация обучения в очно-заочной, заочной формах.

4.1 Очно-заочная и заочная формы обучения предоставляет гражданам Российской Федерации реальную возможность получить основное общее и среднее общее образование, создает основу

для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося.

4.2. В своей деятельности по организации очно-заочной и заочной формы обучения МКОУ «Тельмановская СОШ» руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом школы, настоящим положением.

4.3. Очно-заочное и заочное обучение реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования.

4.4. Допускается сочетание различных форм получения образования. Условия и порядок освоения общеобразовательных программ устанавливаются Уставом школы.

4.5. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

4.6. Учебный год в образовательных организациях начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься ОУ при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

4.7. Порядок приема (перевода) обучающихся на очно-заочную, заочную форму обучения:

4.7.1. На очно-заочную и заочную форму обучения принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации, паспорта или свидетельства о рождении.

4.7.2. Лица, не имеющие указанных документов, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной специалистами учреждения. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс с учетом пройденного ими программного материала.

4.7.3. Контингент обучающихся в очно-заочной форме утверждается приказом по школе.

4.7.4. Порядок приема обучающихся на очно-заочное обучение в части, не отрегулированной Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», определяется Учредителем и закрепляется в Уставе школы.

4.8. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются: самостоятельная работа обучающихся, групповые консультации и зачеты.

Допускается посещение учащимися очно – заочной, заочной форм обучения лабораторных, практических, контрольных работ.

4.9. В Учреждении предусматриваются домашние задания. Домашние задания предлагаются исходя из индивидуальных особенностей личности и педагогической целесообразности с учетом возможности их выполнения в пределах времени, установленного санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

4.10. Освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану. Учащиеся обязаны регулярно, по расписанию, посещать учебные занятия и своевременно сдавать зачеты. Учебные занятия обучающихся по очно - заочной и заочной форме могут проводиться в сессионном режиме или могут распределяться равномерно в течение недели. Факультативы, индивидуальные консультации включаются в общее расписание занятий.

4.11. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе, получают консультации и представляют зачетные работы в письменном виде с обязательной сдачей экзаменов по всем учебным предметам за курс класса.

Количество зачетов по учебным предметам учреждение определяет самостоятельно. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными. За каждый зачетный раздел по предмету все обучающиеся должны иметь отметки, которые выводятся на основании текущей успеваемости и сдачи зачета. Сдача зачетов в установленные сроки является обязательной. Учащиеся, не сдавшие в течение полугодия предусмотренные программами зачеты, не выполнившие

контрольные, практические и лабораторные работы и не ликвидировавшие задолженности в течение последующих двух месяцев, переводятся на другие формы обучения по решению Педагогического Совета школы.

4.12. Общеобразовательное учреждение может вносить коррективы в распределение часов на отдельные предметы в пределах общего количества учебного времени. При наличии необходимых условий и средств возможно увеличение количества учебных часов на индивидуально обучающегося по очно - заочной и заочной форме, что определяется уставом учреждения.

4.13. Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 20 календарных дней, летних - не менее 10 недель.

4.14. Контроль за посещаемостью, успеваемостью осуществляют классные руководители, назначенные приказом директора ОУ.

4.15. Непосредственное руководство обучением в очно-заочной форме осуществляет лицо, назначаемое директором школы из числа работников школы.

4.16. При выборе учебников следует руководствоваться федеральным перечнем учебников, утверждённым решением педсовета ОУ.

4.17. Классные журналы необходимо оформлять в строгом соответствии с требованиями к оформлению этого вида документации. В электронном и классном журналах в строчке ученика, принятого (переведённого) на очно – заочную, заочную формы обучения выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в индивидуальном плане обучающегося.

4.18. Обучающиеся в очно-заочной форме обязаны выполнять Устав школы, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, воспитанникам не допускается.

4.19. Порядок и основания отчисления обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения:

4.19.1. За недобросовестное отношение к учебе, пропуски занятий без уважительной причины к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в форме выговора.

4.19.2. Исключение обучающегося из общеобразовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательного учреждения, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.20. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по 5-ти балльной системе.

4.21. Освоение программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, проводится в форме ЕГЭ.

4.22. Обучающиеся на ступени основного общего образования, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

4.23. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно по решению Педагогического

совета школы. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. ОУ обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. Обучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних продолжают получать образование в иных формах.

4.24. Выпускникам, после прохождения ими государственной (итоговой) аттестации, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверяемый печатью. Лицам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка установленного образца об обучении в ОУ.

4.25. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью на основании Положения о золотой и серебряной медалях. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ основного общего образования, получают аттестат особого образца.

4.26. Участниками образовательных отношений в очно-заочной форме являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.27. Права и обязанности обучающихся в очно-заочной форме, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы и иными предусмотренными Уставом локальными актами. Устав учреждения утверждается учредителем в установленном законодательством порядке

4.27.1. Обучающиеся имеют право:

- а) на получение бесплатного основного общего и среднего общего образования в соответствии с единым федеральным государственным образовательным стандартом;
- б) на участие в управлении учреждением в форме, определяемой Уставом.

4.27.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними основного общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

5. Организация индивидуального обучения на дому

5.1. Для обучающихся, которые зачислены в Учреждение на обучение по очной форме, но по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в Учреждении, с разрешения комитета образования, может быть организовано индивидуальное обучение на дому. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

5.2. Индивидуальное обучение на дому организуется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, к которому прилагается соответствующее медицинское заключение лечебно-профилактического учреждения.

5.3. Индивидуальное обучение на дому осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося, формируемым педагогическим советом Учреждения совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждаемым руководителем Учреждения. Недельная учебная нагрузка обучающихся на дому составляет:

В I – IV – 8 часов; V – VIII классах – 10 часов; в IX классе – 11 часов; в X – XI классах – 12 часов.

Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется общеобразовательному учреждению с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, медицинских рекомендаций.

5.4. При назначении учителей для индивидуального обучения обучающегося на дому предпочтение отдается учителям, работающим в классе, в который зачислен данный обучающийся. При невозможности обеспечить индивидуальное обучение на дому силами педагогических работников Учреждения, администрация Учреждения вправе привлекать педагогических работников, не работающих в Учреждении.

5.5. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается руководителем образовательного учреждения. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, выпуске из общеобразовательного учреждения вносятся в классный журнал соответствующего класса.

5.6. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

6. Организация образовательного процесса на основе индивидуальных учебных планов

6.1. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации. Обучение по ИУП вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся, как правило, среднего общего образования.

6.2. Для организации обучения по индивидуальным учебным планам в общеобразовательном учреждении необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность старшеклассников к обучению по ИУП).

6.3. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса выделяются уровни дифференциации, которые являются основой для разработки индивидуального учебного плана.

6.4. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося..

6.5. Количество учебных часов в индивидуальном учебном плане не должно быть более 36 и менее 30 часов в неделю.

6.6. Подготовительный этап завершается определением количества учебных групп (в зависимости от выбора обучающихся), необходимых потребностей в кадрах, их расстановкой.

6.7. На организационном этапе составляется индивидуальное расписание, для чего в учебных группах безотносительно к дням недели выстраивается комбинация уроков, на которых задействовано наибольшее количество обучающихся.

Уроки, на которых присутствуют все обучающиеся, распределяются на 3, 4, 5, уроки, на которых присутствуют не все обучающиеся, — на 1-2,6.

6.8. На этапе внедрения индивидуального учебного плана общеобразовательного учреждения с целью осуществления контроля и коррекции выполнения индивидуального учебного плана обучающегося содержание каждого предмета разбивается на учебные модули, и их изучение завершается зачетной или контрольной работой.

Результаты зачетов и контрольных работ фиксируются в зачетных книжках обучающихся.

6.9. На аналитическом этапе результаты работы по внедрению индивидуальных учебных планов обсуждаются на заседаниях педагогического совета, научно-методических объединений, родительских собраниях, собраниях обучающихся. С учетом выводов проблемного анализа и результатов обсуждений проводятся корректировка процесса организации работы по индивидуальным учебным планам и планирование работы на следующий учебный год.

7. Организация обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.1. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников

7.2. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

7.3. ОУ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

7.5. Перечень направлений подготовки, реализация образовательных программ, по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является ОУ, осуществляющее образовательную деятельность.

7.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

7.8. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами и способностями;
- развитие профильного образования в рамках ОУ на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований.
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы;

- образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает:
- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности изучать предмет на повышенном уровне;
- методическое и дидактическое обеспечение этого процесса;
- дистанционную форму обучения при необходимости реализуют комплексно с традиционной формой его получения.

7.9. Технологии дистанционного обучения

- кейс - технологии, основанной на обмене текстовыми материалами на бумажных носителях; выдается полный пакет учебно-методического обеспечения учебного процесса в печатном виде, график занятий на триместр. Зачеты выполняются обучающимся письменно и в установленные сроки направляются или обычной почтой, или электронной почтой - по желанию в школу, также в письменном виде обучающимся сообщаются результаты сдачи зачетов, занятия и консультации также может по возможности посещать или получать в письменном виде;
- интернет-система дистанционного обучения - обмен материалами на электронных носителях, в том числе компьютерных сетях (Интернет, региональных и глобальных, в режиме обмена текстовыми файлами).

Выбор технологии осуществляется индивидуально.

7.10. Формы занятий - дистанционные курсы, семинары, консультации Учебный процесс при дистанционном обучении включает в себя все основные формы традиционной организации учебного процесса: лекции, семинарские и практические занятия, лабораторный практикум, систему контроля, исследовательскую и самостоятельную работу учащихся.

7.11. Организация процесса дистанционного обучения в школе:

1. Знакомство с необходимыми дистанционными ресурсами;
2. Проведение анализа востребованности дистанционного обучения обучающихся;
3. Формирование списков обучающихся;
4. Составление расписания занятий;
5. Консультирование педагогов;
6. Контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов дистанционного обучения;
7. Оказание технической и организационной помощи обучающимся;
8. Формирование заявки на дистанционное обучение обучающимися по программам образовательных предметов; Госненского муниципального района.

7.12. Образовательное учреждение:

- Выявляет потребности обучающихся 5-11 классов в профиле дистанционного обучения или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;
- Выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей обучающихся в профильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;
- Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в профильном обучении, расширении знаний по отдельным предметам (закон РФ «Об образовании» ст. 32 п.2);
- По решению педсовета может включать часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ.

Основанием для открытия дистанционной формы обучения по профильным учебным предметам по отдельным предметам являются:

- назначение ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
- назначение помощника преподавателя, который будет находиться в непосредственном очном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа педагогов школы;
- определение учебной нагрузки для педагогов;
- установление коэффициента доплаты учителям-предметникам, осуществляющим контроль за процессом ДО, оформление школьной документации по результатам обучения обучающихся (за ведение инновационной деятельности).

Основанием для зачисления на дистанционное обучение являются:

- личное заявление обучающегося;
- заявление родителей обучающегося (для учащихся 5 – 9 классов);
- анкета, содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта);
- наличие учителей – предметников, обученных по программе «Помощник тьютора» (для разработки индивидуального образовательного маршрута учащегося, осваивающего учебный предмет с использованием ДОТ);
- установление контакта с тьютором.

7.13. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования.

Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Закон РФ «Об образовании» ст.32 п.2 п. 5) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.
- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с федеральным законом от 10.01.2002 №1-ФЗ «об электронно-цифровой подписи» (собрание законодательства Российской Федерации , 2002, №2, ст. 127)
- сохранение сведений об итоговой государственной аттестации личных документов обучающихся на бумажном носителе являются обязательным.

8. Дистанционное обучение детей - инвалидов.

8.1. Целью является предоставление детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому.

8.2. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей-инвалидов на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

8.3. Дистанционное обучение детей-инвалидов возможно при изучении общеобразовательных программ основного, среднего (полного) общего образования.

8.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

8.5. При обучении детей-инвалидов используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы (далее - учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей-инвалидов (далее - аппаратно-программный комплекс)

8.6. Дистанционное обучение не следует рассматривать как единственную форму проведения учебных занятий, полностью исключаящую непосредственное взаимодействие обучающегося с учителем (учителями).

8.9. Организация процесса дистанционного обучения детей-инвалидов

1. Обязательным условием организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий является наличие в образовательном учреждении руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки, и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющих реализовывать образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий

2. Дистанционное обучение детей-инвалидов должны осуществлять педагогические работники, обладающие необходимыми знаниями особенностей психофизического развития детей-инвалидов различных категорий, а также в области методик и технологий организации образовательного процесса для таких детей в очной и дистанционной формах.

3. Для подготовки к осуществлению деятельности по обучению детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий целесообразно обеспечить предварительное прохождение учителями курсов повышения квалификации по указанной тематике.

4. Необходимо также организовать консультативно-методическую поддержку учителей, осуществляющих дистанционное обучение детей-инвалидов

5. Обучающимися по дистанционной форме являются дети-инвалиды, обучающиеся на дому по образовательным программам основного общего и среднего (полного) общего образования, которые могут обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий, в том числе не имеют медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

6. В данную категорию обучающихся включаются в том числе дети, нуждающиеся в обучении по образовательной программе специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (глухих, слабослышащих, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и других).

Организация дистанционного обучения детей-инвалидов осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

1. Дистанционное обучение детей-инвалидов осуществляется индивидуально или в малых группах (до 5 человек). При этом состав обучающихся в группах может варьироваться в зависимости от учебного предмета.

2. Возможна организация дистанционного обучения на базе образовательного учреждения по месту жительства обучающегося. Центр ДО при этом обеспечивает методическое сопровождение деятельности образовательного учреждения по организации дистанционного обучения детей-инвалидов, включая предоставление доступа к образовательным ресурсам и организацию консультативно-методической помощи в дистанционной форме.

3. Для организации дистанционного обучения обеспечивается подключение мест проживания детей-инвалидов и рабочих мест учителей к сети Интернет, а также оснащение их комплектами компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей-инвалидов.

4. Комплект оборудования передается участникам образовательного процесса на договорной основе во временное безвозмездное пользование (в отношении комплекта оборудования, передаваемого несовершеннолетним обучающимся, соответствующий договор заключается с их родителями (законными представителями)).

5. При этом обучающимся комплект оборудования предоставляется до завершения обучения, в связи с получением среднего (полного) общего образования или по иным основаниям. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

6. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями. Особенности организации образовательного процесса для каждого обучающегося, включая объем его учебной нагрузки, а также соотношение объемов проведенных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий и занятий, проведенных путем непосредственного взаимодействия учителя с обучающимся, определяются индивидуально на основании рекомендаций специалистов.

7. В качестве рекомендуемого минимального объема учебной нагрузки детей-инвалидов могут рассматриваться нормы часов, содержащиеся в письме Министерства народного образования РСФСР от 14 ноября 1988 г. N 17-253-6 "Об индивидуальном обучении больных детей на дому".

8. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей-инвалидов, должно соответствовать федеральному государственному образовательному стандарту.

9. Для детей, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими образовательного учреждения, наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях образовательного учреждения (индивидуально или в малых группах).

10. При наличии возможности обеспечивается участие детей-инвалидов вместе с другими детьми в воспитательных, культурно-развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных досуговых мероприятиях.

11. Следует организовать обучение детей-инвалидов, их родителей (законных представителей) и учителей пользованию комплектом оборудования в процессе дистанционного обучения, а также предоставить им возможность оперативного доступа к консультативным услугам по различным вопросам, связанным с организационным и техническим обеспечением образовательного процесса.

Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов школа осуществляет следующие функции:

- определение перечня подключаемых к сети Интернет мест проживания (рабочих мест) детей с особыми образовательными потребностями и сетевых преподавателей;
- оформление необходимых документов и получение для участников образовательного процесса комплектов оборудования в соответствии с утвержденными требованиями в рамках государственного заказа;
- организация обучения учителей-предметников на базе ЦИТ;
- организация занятий для дистанционного обучения детей-инвалидов;
- использование медиаресурсов, разработка календарно-тематических планирований, адекватных современным требованиям и задачам развития системы образования;
- оказание информационно-консультативной помощи детям-инвалидам и их родителям (законным представителям) по пользованию комплектом оборудования в процессе дистанционного обучения.
- оказание методической поддержки педагогическим кадрам по использованию дистанционных образовательных технологий.
- обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников, непосредственно осуществляющих дистанционное обучение детей-инвалидов, к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы, и другим электронным образовательным ресурсам;
- ведение учета детей-инвалидов (обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий и нуждающихся в организации дистанционного обучения);

Родители (законные представители) детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в школу следующие документы:

- 1) заявление по форме;
- 2) копию документа об образовании (при его наличии);
- 3) копию документа об установлении инвалидности;

Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми-инвалидами и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебном плане ОУ.

При организации дистанционного обучения детей-инвалидов учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот ведется в электронно-цифровой форме.

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются образовательным учреждением традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования.

9. Организация обучения посредством сетевых форм

9.1. Общеобразовательные программы реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации (Часть 1 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

9.2. Для организации реализации общеобразовательных программ с использованием сетевой формы их реализации несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, организации совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы, а также определяют вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы реализации общеобразовательных программ.

9.3. Сетевая форма реализации образовательных программ (далее - сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

9.4. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

9.5. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями, указанными в п.9.4.

Для организации реализации образовательных программ с использованием сетевой формы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, такие организации также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы.

9.6. В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ указываются:

- 1) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;

- 2) статус обучающихся в организациях, правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, порядок организации академической мобильности обучающихся, осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;
- 3) условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;
- 4) выдаваемые документ или документы об образовании, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;
- 5) срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

9.7. При реализации общеобразовательных программ образовательной организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий (Часть 3 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании Российской Федерации")

Срок данного Положения не ограничен. При изменении нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком изменения локальных актов.