

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
МКОУ «Тельмановская СОШ»
Протокол №1
от «__» _____ 2018 г.

Утверждаю
Директор
МКОУ «Тельмановская СОШ»
_____ Ю.Г. Кузнецова
Приказ № _____
от «__» _____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ТЕЛЬМАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

- 1.1. Административный совет школы (далее - совет) создан с целью обеспечения стабильного функционирования школы. Совет рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием учебно-материальной и учебнометодической базы школы, взаимодействием с социальными партнерами. В своей деятельности совет руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными актами регионального и муниципального уровней, Уставом образовательного учреждения.
- 1.2. В состав совета входят директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по безопасности, председатель профсоюзного комитета школы, социальный педагог. В заседаниях административного совета могут принимать участие представители органов самоуправления школы (управляющего совета школы, родительского комитета, органов детского самоуправления) по вопросам их компетенции.
- 1.3. Административный совет возглавляет директор школы. Совет отчитывается о результатах работы перед педагогическим советом школы один раз в год на августовском совещании.
- 1.4. На заседании административного совета избирается секретарь. Содержание рассматриваемых вопросов протоколируется. Протоколы заседаний хранятся у директора школы постоянно.
- 1.5. Заседания совета проходят еженедельно. Административный совет организует и проводит организационные и тематические совещания педагогических работников школы.
- 1.6. Заседание совета является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов совета. Принятие советом решения по рассматриваемому вопросу принимается большинством голосов присутствующих членов совета. Директор школы имеет право решающего голоса, если голоса разделились поровну.
- 1.7. Решения административного совета не могут противоречить законодательству РФ и Уставу школы.

2. Основные функции и задачи совета

- 2.1. Основными функциями совета являются:
 - планирование деятельности школы на неделю, месяц, триместр, учебный год;
 - организация и координация текущей деятельности педагогического, ученического коллективов; -информирование всех субъектов образовательного процесса об изменениях нормативно-правовой основы функционирования школы, о ходе и результатах деятельности школы;
 - внутришкольный контроль образовательной деятельности педагогического коллектива;
 - анализ хода и результатов деятельности школы.
- 2.2. Основные задачи деятельности совета:
 - создание управленческих условий, обеспечивающих реализацию уставных целей и задач

школы, концепции развития школы, ее образовательной программы;
-формирование информационно-аналитических оснований функционирования и развития школы; -обеспечение связи органов самоуправления школы между собой и социальными партнерами.

3. Права и ответственность совета

3.1. Совет имеет право:

-заслушивать руководящих, педагогических работников, работников столовой, представителей органов самоуправления, обучающихся школы по различным аспектам их деятельности;
-запрашивать отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития школы от любого работника школы;
-приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с образованием их ребенка, определения единых подходов по вопросам его обучения, воспитания и развития.

3.2. Административный совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

4. Документация совета

- План работы на учебный год.
- Протоколы заседаний.
- Аналитические материалы.

Программы проведения семинаров, тематических педагогических советов.